

STOWARZYSZENIE
Pilski Klub Amazonek
64-920 PIŁA
ul. Niemcewicza 12D
NIP 764-20-84-019, REGON 570369442

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Piła, dnia 15.01.2015r
(wypełnia organ administracji publicznej)

19.01.15.
P.K. Boberek

OFERTA₁₎

[Handwritten signature]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)₁₎,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEPROWADZENIE KAMPANII SPOŁECZNEJ
W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA
ZDROWEGO STYLU ŻYCIA I AKTYWNEGO
WYPOCZYNKU
(rodzaj zadania publicznego₂₎)

ŻYJ AKTYWNIE

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.03.2015 do 30.05.2015r.

W TRYBIE ART. 19A /uproszczony/



W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

URZĄD MIASTA PIŁA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: .STOWARZYSZENIE PILSKI KLUB AMAZONEK

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:0000034301

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ .25 kwietnia 1997r.

5) nr NIP: 764-20-84-019 nr REGON: 570369442

6) adres:

miejsowość: PIŁA ul.: Niemcewicz 12 D dzielnica lub inna jednostka

pomocnicza:⁷⁾ nie dotyczy gmina: PIŁA powiat:⁸⁾ I PILSKI

województwo: WIELKOPOLSKIE

kod pocztowy: 64 – 920 poczta: PIŁA

7) tel.: .67 353 23 69 faks: e-mail:

..... http://

8) numer rachunku bankowego: 79 2030 0045 1110 0000 0078 3510

nazwa banku: Bank Gospodarki Żywnościowej O/PIŁA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Prezes Elżbieta Stoińska zam. Piła ul. Roosevelta 9/5

b) Wiceprezes Ewa Roszak zam. Piła ul. Ogińskiego 9/10

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Pilski Klub Amazonek 64 92- Piła ul. Niemcewicz 12D

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.Elżbieta Stoińska tel. 608 322 904

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. prowadzenie rehabilitacji psychicznej kobiet po leczeniu raka piersi, ułatwiającej powrót do pracy zawodowej, życia rodzinnego i społecznego PKD 86.90.E

2. propagowanie działalności Stowarzyszenia oraz jego idei, opracowywanie i wydawanie

materiałów informacyjnych dla kobiet, PKD 86.90.E

3. zaznajamianie społeczeństwa z problematyką kobiecych chorób nowotworowych, PKD 86.90.E.

4. włączanie się do wszystkich akcji na rzecz wczesnego wykrywania raka piersi oraz rehabilitacji po leczeniu, PKD 94.99.Z.

5. udział w pracach krajowych i międzynarodowych organizacji do walki z rakiem, / Reach to Recovery, itp./ PKD 94.99.Z.

6. szkolenie, organizacja i prowadzenie sekcji Ochotniczek które są kobietami po leczeniu raka piersi i po fachowym przeszkoleniu podejmują w szpitalach rozmowy o charakterze psychoterapeutycznym z kobietami przed zabiegiem operacyjnym lub po jego wykonaniu PKD 94.99.Z.

7. współdziałanie z władzami, instytucjami oraz organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia, PKD 94.99.Z.

8. Podejmowanie działań na rzecz zdobywania środków finansowych na realizację zadań statutowych PKD 94.99.Z.

9. dyżury onkologicznego telefonu zaufania. PKD 94.99.Z.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. prowadzenie rehabilitacji fizycznej kobiet po leczeniu raka piersi, PKD 86.90.A.

2. prowadzenie działalności usługowej w zakresie rehabilitacji fizycznej i psychicznej, poradnictwa oraz działalności wytwórczej handlowej obejmującej głównie środki służące do rehabilitacji medycznej oraz sprzętu rehabilitacyjnego, PKD 93.13.Z

3. prowadzenie działalności promocyjnej i artystycznej, organizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych i sportowych PKD 94.99.Z.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania „ŻYJ AKTYWNI” zamierzamy zrealizować;

- gimnastykę – zajęcia z rehabilitantką, na sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 w Pile,
- ćwiczenia na basenie WODNIK w Pile prowadzone przez rehabilitantkę,
- masaż wykonywane przez przeszkoloną do pracy z Amazonkami rehabilitantkę – masażystkę.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków:

Podstawową potrzebą realizacji zadania jest utrzymanie sprawności fizycznej kobiet po przebytej chorobie nowotworowej. Dzięki regularnym ćwiczeniom powrót do sprawności ruchowej będzie znacznie szybszy. Gimnastyka na sali i hydroterapia są podstawową i niezbędną formą rehabilitacji fizycznej. Ćwiczenia fizyczne pobudzają tzw. pompę mięśniową. Mięśnie kurcząc się i rozkurczając usprawniają odpływ krwi i limfy przeciwdziałając w ten sposób tworzeniu się zastojów tych płynów i obrzękowi. Temu samemu celowi służy masaż, zwłaszcza dla kobiet borykających się z obrzękiem limfatycznym. Poprzez realizację zadania chcemy mobilizować kobiety do aktywnego i zdrowego trybu życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego:

Zadanie adresowane jest do 50 – 60 członkiń Stowarzyszenia Piłski Klub Amazonek

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Poprawa i utrzymanie kondycji i sprawności fizycznej uczestniczek oraz pokazanie im różnych form aktywnego trybu życia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- - gimnastyka -- Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pile
- - zajęcia na basenie WODNIK w Pile
- - masaże w siedzibie Stowarzyszenia ul. Niemcewicza 12D w Pile.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹

Działania obejmują:

- - 23 zajęcia 45-minutowe na sali gimnastycznej dla 20 Amazonek, prowadzonych przez rehabilitantkę,
- - 12 zajęć 45 – minutowych na basenie WODNIK prowadzonych przez rehabilitantkę dla 12 Amazonek,
- - po 8 masaży dla 30 Amazonek.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.03.2015 do 30.05.2015r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- Gimnastyka	01.03-30.05.2015r	Stowarzyszenie Piłski Klub Amazonek
- rehabilitacja na basenie	01.03-30.05.2015r	Stowarzyszenie Piłski Klub Amazonek
- masaże	01.03-30.05.2015r	Stowarzyszenie Piłski Klub Amazonek

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W sprawnym ciele układ odpornościowy działa znacznie lepiej. Organizując zajęcia rehabilitacyjne zakładamy, że korzystające z nich Amazonki będą sprawniejsze i zdrowsze. Ponadto sprawne Amazonki mogą być przykładem dla zdrowych kobiet jak żyć aktywnie i cieszyć się każdym dniem.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł) Ilość jednostek	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł) Rodzaj miary	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	--------------------	--	-----------------	---	--	---	---

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :1							
	1 gimnastyka	23	40	zł/h	920,-	620,-	300,-	
	2 basen	12	40	zł/h	480,-	480,-	--	
	3 masaże	240	20	zł/masaż	4.800,-	4.080,-	720,-	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
IV	Ogółem:				6.200,-	5.180,-	1.020,-	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5.180,-zł	83,55%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	-	-
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	1.020,-zł	16,45%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	1.020,-zł	16,45%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	-%
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	-%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	-%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6.200,-zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	K wota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztach rehabilitacji na basenie uwzględniono tylko wynagrodzenie rehabilitantki.

Koszt wynajmu dwóch torów (500,;zł) jest opłacany przez korzystające z basenu Amazonki w styczniu za 5 miesięcy łącznie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- Zarząd Stowarzyszenia

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

– W 2009 r. Stowarzyszenie zrealizowało kampanię społeczną w zakresie profilaktyki chorób, promocji zdrowia i zdrowego stylu życia wspieraną przez Urząd Miejski w Pile kwotą 4.000,- zł. Zadanie zostało rozliczone w terminie.

– W 2012r. zrealizowano kampanię społeczną w zakresie profilaktyki chorób, promocji zdrowia pt. „Ochrona i promocja zdrowia” na które uzyskano dofinansowanie z budżetu Gminy Piła w kwocie 1.331,- zł. oraz 2.700,-zł.

– Zadania zostały rozliczone w terminie.

– W 2013r. Zrealizowano zadanie „Żyj aktywnie” które uzyskało dofinansowanie z budżetu Gminy Piła w kwocie 4.670,-zł. Środki wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem. Zadanie zostało rozliczone w terminie.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta; **tak**
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.05.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- nie dotyczy
- 5) oferent składający niniejszą ofertę **nie zalega** z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym - **tak**
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. - **tak**

STOWARZYSZENIE
Pilski Klub Amazonek.....
64-920 PIŁA ①
ul. Niemcewicza 12D
NIP 764-20-84-019, REGON 570369442

PREZES
Elżbieta Stolińska

V-CE PREZES
Ewa Roszak

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)
Data 15.01.2015r

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ²⁴⁾
2. Statut Stowarzyszenia Pilski Klub Amazonek
3. Sprawozdanie Merytoryczne za 2013r.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1991

1992

1993

1994

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania

